

Référence du document	20210204 PRISME CRR n°2
Objet de la réunion	<ul style="list-style-type: none"> 1- Conférence du 11 février 2- Assemblée générale 3- Demande d'aide financière 4 -Adhésions 5- Divers
Lieu : La Grave - Toulouse	Date : 4 février 2021 Heure : 17h30 à 18h30
Participants	<ul style="list-style-type: none"> Céline Bappel Benoît Piget (Zoom) Jacques Chenevas (Zoom) Karine Faure Julie Lateyron Andrea Ortmann Edith Saint-Martin (Zoom) Jean-Yves Souillard (Zoom)
Personnes excusées	<ul style="list-style-type: none"> Nadia Boudali Nathalie Bounhoure Marylène Cabail Laureen Grand Adeline Melgar Manon Misrahi
Copie du compte-rendu à	Participants et personnes excusées
Rédigé par	Karine Faure & Jacques Chenevas

Compte-rendu de réunion

Vu les règles Covid 19 en vigueur et la non-disponibilité de la Salle San-Subra, la conférence du 11 février 2021 et l'Assemblée Générale se tiendront en visio grâce à l'application Zoom

Deux invitations Zoom seront envoyées. La première aux personnes ayant demandé de participer à la conférence. La seconde aux participants à l'Assemblée Générale.

Une partie de la réunion de ce jour a été consacrée aux différentes possibilités qu'offre l'application Zoom

1 – Visio- conférence du 11 février 2021 de 14h00 à 17h00

Jean-Yves Souillard & Jacques Chenevas : Envoi aux participants à la visio-conférence des liens Zoom et des règles à respecter pendant la conférence.

La gestion de la conférence sera réalisée depuis le CMP La Grave

Julie Lateyron et Benoît Piget : Gestion des questions posées par les participants (voir le guide d'utilisation)

Vu les dernières informations reçues, les GEM et la Demeure de l'Oasis interviendront en visio depuis leur bureau . Karine Faure posera la question au Dr Billard et à Mme Tailhan (MDPH)

Lors de la pause, le programme des conférences 2021 sera « affiché »

La conférence se terminera au plus tard à 17h00 afin que l'Assemblée Générale puisse débiter à 17h30

2- Visio-Assemblée Générale du 11 février 2021 de 17h30 à 18h30

2.1 Ordre du jour

- 1- Rapport d'activités (J. Chenevas) - 10 mn
- 2- Rapport moral (K. Faure) – 10 mn
- 3- Rapport financier (C. Bappel) -10 mn
- 4- Election du Conseil d'Administration -10 mn
- 5- Questions/réponses – 20 mn

2.2 Election du Conseil d'Administration

2.3 Information aux adhérents

L'information relative aux modalités des votes et appel à candidatures sera envoyée aux adhérents

3- Demande d'aide financière

Une demande d'aide financière avec dossier a été envoyée au Conseil Départemental de la Haute Garonne. Parmi les documents à fournir, La Charte de la Laïcité signée. (voir pièce jointe) par un représentant de l'Association.

4- Adhésions P.R.I.S.ME

Nombre d'adhérents en 2020 : 46

Nombre d'adhérents fin 2021 : 21

Prochaine réunion : le 4 mars 2021

Association P.R.I.S.M.E

Compte-rendu de la réunion du 4 février 2021 diffusé aux adhérents de l'association

1 – Conférence du 11 février 2021 à 14h00 (pas de participation financière demandée)

La conférence est organisée en visio avec l'application Zoom et que vous souhaitez y participer

Envoyer votre bulletin d'inscription à contact@prisme-reseau.fr (ou voir en page 2)

Date limite d'inscription déplacée au : 11 février 2021 - 10h00

La conférence se terminera à 17h00

2- Assemblée Générale Annuelle – 11 février à 17h30

Organisée aussi en visio. Voir

Ordre du jour

- | | | |
|---|------------------|-----------------------|
| 1- Rapport d'activités | 2- Rapport moral | 3- Rapport financier |
| 4- Election du Conseil d'Administration | | 5- Questions/réponses |

Renouvellement par 1/3 du Conseil d'Administration

Composition du Conseil Administration actuel et membres sortants

C. Bappel, N. Bounhoure (sortant), E. Bourlier (sortant), M. Cabail (sortant), J. Chenevas, K. Faure, L. Grand, A. Melgar, B. Piget, E. Saint-Martin, JY Souillard (sortant)

Candidats au Conseil d'Administration recensés au 4 février 2021

Nadia Boudali, Julie Lateyron, Manon Misrahi, Andrea Ortmann, Jean-Yves Souillard

Si vous souhaitez présenter votre candidature au Conseil d'Administration de l'association, et/ou si vous souhaitez participer au votes, vous devez, le jour de l'Assemblée Générale :

* être à jour de votre cotisation

* avoir complété, signé et remis votre bulletin d'adhésion à PRISME

3- Prochaine réunion du Conseil d'Administration le 4 mars 2021 à 17h30

Pages suivantes :

- Bulletin d'adhésion/renouvellement d'adhésion / Inscription à conférence du 11/02
- Assemblée Générale – Ordre du jour et Pouvoir
- Comment participer à la conférence du 11/02 et à l'Assemblée Générale

Bulletin d'adhésion
ou
de renouvellement d'adhésion
ou/et
inscription à la conférence du



Nom:.....
Prénom :.....
Nom de l'association/institution :
N° d'adhérent en 2020:
Adresse :
.....
Code postal : Ville :.....
Adresse électronique :
N° de Téléphone :.....

Cotisation annuelle :	Individuels :	10 euros
	Usagers :	5 euros
	Associations/institutions :	50 euros

En numéraire ou Chèque libellé à l'ordre de P.R.I.S.M.E

J'accepte expressément que les données saisies dans ce bulletin soient utilisées par l'association pour me recontacter afin que je puisse recevoir les comptes-rendus d'activités de l'association et les informations relatives aux événements organisés par l'association .

A Date :

Signature :

Bulletin à déposer ou renvoyer à :

P.R.I.S.M.E Centre Médico Psychologique - A l'attention de la Trésorière
Centre Hospitalier La Grave, Place Lange
31300 Toulouse

Conformément à la loi du 6 janvier 1978 modifiée dite «informatique et libertés» et au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016 dit «Règlement Général sur la Protection des Données», vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de limitation, de portabilité et d'effacement, en adressant votre demande à P.R.I.S.M.E

Assemblée Générale Annuelle en visio de l'association P.R.I.S.M.E

11 février 2020 17h30



Ordre du jour

- 1- Rapport financier
- 2- Rapport moral
- 3- Rapport d'activités
- 4- Renouvellement des membres sortants du Conseil d'Administration (vote)
- 5- Questions des participants et réponses du Bureau

Tout adhérent à l'association à jour de sa cotisation pourra prendre part aux votes relatifs

- à l'approbation du rapport financier
- à l'approbation du rapport moral
- à l'approbation du rapport d'activités
- au remplacement des membres sortants du Conseil d'Administration

En cas d'absence, vous pouvez envoyer votre **POUVOIR** (voir adresse ci-dessous)

Vous souhaitez participer au Conseil d'Administration de l'association P.R.I.S.M.E ,
envoyez votre candidature

à contact@prisme-reseau.fr

ou à P.R.I.S.M.E
Centre Hospitalier Universitaire DE Toulouse
Bâtiment Senac, Hôpital Purpan
Place du Dr Baylec, TSA 40031
31059 Toulouse

.....
POUVOIR

Je soussigné(e) Mr Mme
donne « pouvoir » à Mr Mme
pour participer au(x) vote(s) qui sont à l'ordre du jour de l'Assemblée
Générale de l'association P.R.I.S.M.E

Le / / 2021 à

Pouvoir accepté par

Pouvoir donné par

Signature

Signature

Si le destinataire du « pouvoir » n'est pas spécifié, le « pouvoir » sera donné en début de réunion à un des participants à l'Assemblée Générale.

Participer à la visio-conférence du 11 février 21 de l'association P.R.I.S.ME avec le logiciel ZOOM



1 - Vous ne disposez pas de Zoom sur votre ordinateur

Il vous faut installer ce logiciel sur votre ordinateur.

Pour ce faire :

- Copier-coller le lien <https://zoom.us/download> dans la barre de recherche de votre navigateur internet,
- Cliquez sur « Télécharger »,
- Quand le téléchargement est terminé, se rendre dans le gestionnaire de fichiers de votre ordinateur où se trouve les « téléchargements » et lancer l'application Zoom (« exécuter »).

Vous êtes prêt à rejoindre la visio-conférence. Allez au point 3

2 - Vous disposez de Zoom sur votre ordinateur

Vous êtes prêt à rejoindre la visio-conférence. Allez au point 3.

3 - Rejoindre la visio-conférence le 11 février 2021 à partir de 13h45

Cliquez sur le lien qui vous a été envoyé par l'association P.R.I.S.ME par messagerie électronique ou faire copier-coller de ce lien dans votre navigateur.

Suivre les instructions contenues dans le message.

4 - Pour tous les participants

En bas de votre écran apparaissent (ou faites apparaître avec votre souris) les icônes qui vont vous permettre d'utiliser certaines fonctions de l'application ZOOM.

En haut à droite de votre écran, l'icône « Affichage ». En cliquant dessus, vous disposerez sur votre écran des vidéos de tous les participants.

Les icônes aident au bon déroulement de la visio-conférence.

- Indiquez votre nom et/ou prénom sous votre photo
 - click droit sur votre photo qui est à l'écran
 - click droit sur le nom affiché puis modifiez

Nous devrions être environ 40 personnes à suivre cette conférence. Votre nom et prénom nous aidera à vous donner la parole lorsque vous la demanderez.

- Activez la Caméra de votre ordinateur
 - cliquez sur l'icône Camera : une barre oblique se place en travers de l'icône Camera. Intéressant si vous souhaitez ne pas être vu(e),
 - cliquez à nouveau sur l'icône Camera : votre visage apparaît (si vous êtes bien placé-e- par rapport à la caméra de votre ordinateur. Attention aux arrière-plans non désirés).

- Désactivez votre Micro
 - cliquez sur l'icône micro: une barre oblique se place en travers de l'icône micro. Tous les bruits qui peuvent se produire dans votre environnement ne seront pas entendus.

- Si vous souhaitez poser une question ou intervenir :
 - attendez la fin de la présentation de tous les intervenants
 - levez la main ou
 - envoyer un message – Cliquer sur Discussion. En bas à droite de votre écran s'ouvre une fenêtre où apparaît la liste des destinataires possibles. Envoyez votre message à Benoît Piget uniquement. Sur son écran apparaîtront les messages par ordre d'arrivée. Ordre d'arrivée que ce dernier respectera pour exploiter les messages reçus et vous donner la parole.

- Quand la parole vous est donnée
 - activez votre micro : cliquez sur l'icône Micro, la barre oblique sur micro disparaît. Assurez-vous pour bien être entendu de parler face au micro de votre ordinateur.

5 - Pour les intervenants (Première partie de la conférence)

Si vous avez une présentation à projeter pendant la visio-conférence, le fichier contenant la présentation doit être ouvert préalablement à la réunion.

- activer votre micro quand vous avez la parole,
- cliquer sur « Partager l'écran » pour présenter votre document,
- sélectionner l'écran à présenter et cliquer sur Partager.

En cas de problème, contactez :

Jacques Chenevas au 06 19 64 68 84

Jean-Yves Souillard au 05 61 27 79 14